

Directeur général adjoint



Fondée en 2013 à Québec, Machine de Cirque est un organisme sans but lucratif dont la mission est de rassembler les différents acteurs du milieu des arts et de la technologie autour de projets de production de spectacles de cirque. Nos spectacles offrent un mélange de poésie, d'humour, d'ingéniosité, d'acrobaties, de performance musicale, de théâtralité et sont présentés à travers le monde.

Tu veux faire partie d'une entreprise où la collaboration est omniprésente, tu aimes relever des défis et apporter ton savoir-faire afin que l'organisation puisse poursuivre son développement? Viens faire carrière!

Responsabilités liées au poste

- Optimiser tous les processus et l'organisation générale de l'entreprise.
- Effectuer la gestion des budgets : mise en place de budgets prévisionnels et respect de ceux-ci.
- Effectuer la gestion des ressources humaines, superviser l'embauche et la performance du personnel.
- Mettre en place des contrôles de qualité et d'évaluation des différents employés et départements.
- Valider les contrats : ventes de spectacles, partenariats, embauche, représentation (agents).
- Rédiger les demandes de subvention (incluant les budgets).
- Recherche de nouvelles subvention et commandites.
- Faire suivi avec le comptable et le fiscaliste des états financiers.
- Valider les démarches administratives et d'obtention de visa à l'étranger.
- Faire le suivi des impôts étrangers avec le consultant.
- Voir à la gestion et au respect des droits musicaux, droits d'auteur, etc.
- Réaliser les plans de développement stratégique.
- Préparer les réunions du conseil d'administration et assurer le suivi.
- Développer des ententes de partenariats.
- Participer aux activités de réseautage.

Qualifications et compétences recherchées

- Diplôme universitaire en administration ou domaine pertinent
- 7 à 10 ans d'expérience en gestion
- Très bonne maîtrise de l'anglais (oral et écrit)
- Maîtrise de la suite Office
- Très bonne capacité de rédaction en français
- Expérience dans le domaine culturel (atout important)
- Leadership
- Forte capacité d'analyse
- Autonomie, proactivité, polyvalence et débrouillardise
- Innovation et initiative
- Esprit d'équipe
- Rigueur et sens des responsabilités
- Dynamisme et habiletés relationnelles

Nous offrons

- Emploi permanent
- Salaire concurrentiel
- Un environnement dynamique et stimulant
- Très bel esprit d'équipe
- Stationnement sans frais
- Possibilité de formations continues défrayées par l'employeur

Communication

Fais parvenir ton CV à info@machinedecirque.com. Seuls les candidats retenus seront contactés.